



عنوان روش اجرایی: استریل فوری اقلام خاص

تاریخ تدوین: 1396/08/01  
تاریخ ابلاغ: 1396/08/07  
تاریخ آخرین بازنگری: 1397/08/01

دامنه روش اجرایی مدون : اتاق عمل،  
کد روش اجرایی مدون: PRO-SC-۱  
صفحه: ۱ از ۱

تعاریف:

هدف:

منابع و مراجع:

- ۱- معصومی اصل، حسین و همکاران، راهنمای کشوری نظام مراقبت عفونتهای بیمارستانی، تهران، وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، مرکز مدیریت بیماریها، چاپ دوم، ۱۳۸۶
- ۲- دستورالعمل "استریلیزاسیون فوری" ابلاغی وزارت بهداشت طی نامه شماره ۴۰۹/۱۰۷۶۵۷

مسئولیت ها و اختیارات: پرسنل اتاق عمل ،

شیوه انجام کار:

- ۱- مسئول بخش باتوجه به اعمال جراحی قابل انجام در اتاق عمل مربوطه لیستی از ابزار تک پیچ تهیه و در دسترس کلیه پرسنل اتاق عمل قرار داده است.
  - ۲- پرستار اسکراب از پرستار سیرکولر، در صورت غیر استریل شدن وسایل داخل ست در حین انجام عمل جراحی توسط پزشک جراح/دستیار، وسایل تک پیچ را درخواست می نماید.
  - ۳- پرستار سیرکولر وسایل تک پیچ را از CSR می آورد.
  - ۴- پرستار سیرکولر وسایل تک پیچ را از پوشش استریل باز کرده و تحویل پرستار اسکراب می نماید.
  - ۵- پرستار اسکراب وسایل تک پیچ را تحویل جراح می دهد.
- توضیح: در این مرکز افرادی که به عنوان پرستار سیرکولر یا اسکراب در اتاق عمل فعالیت می کنند دارای مدرک کارشناسی اتاق عمل یا پرستار می باشند.

مستندات مرتبط:

\*باتوجه به موجود نبودن دستگاه استریلایزر فوری در این مرکز و ارجحیت استفاده از وسایل تک پیچ نسبت به استریلیزاسیون اضطراری وسایل/ابزار جراحی، تامین فوری اقلام خاص به صورت استریل فقط به صورت استفاده از وسایل تک پیچ مقدور می باشد.

تصویب کننده:  
دکتر کوروش دالوندی- ریاست بیمارستان

تایید کننده:  
علی سلگی- مدیریت  
بیمارستان (کارشناس بهداشت محیط)

تهیه کننده:  
محسن رضایی سرپرست اتاق عمل